PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, abril de 2022

Señor (a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR3255127
Coordinadora de Formación
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes ABRIL del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR3255127 del 2022

MARGARITA DEL CARMEN MENA PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26.259.923 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación,presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ONCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL PESOS ($11.691.000) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Tres pagos iguales por los meses de marzo a mayo del 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ($3.897.000) MCTE

Plazo: Será hasta el 30 de mayo de 2022.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para la evaluación de competencias laborales en el área de artesanías.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo de las actividades de la evaluación de competencia laborales para los proyectos establecido en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA	Búsqueda de aspirantes y Recibo la documentación para conformar grupos de certificación en diferentes normas Sensibilización e inducción	Se recibieron documentos de los aspirantes en físico y otros

		presencial a 13 aspirantes y virtual a 15 aspirantes a la norma 250701123 Entretejer hilos según técnica de tejido con agujas	Fotos y listados
		Registro de aspirantes a certificar y actualización de los existentes en el aplicativo. Participación en el proyecto Nacional de Certificación del convenio Ministerio del Trabajo y la Fundación Alberto Merani Capacitación sobre los lineamientos de la fundación, y manejo de la plataforma de Saber Hacer Vale	Aplicativo DSNFT Fotos y Plataforma SHV Fotos y pantallazos de reuniones
2	Participar en la transferencia de conocimiento a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	Se está participando en el Proyecto Nacional Certificación EFO Evaluadores SENA en las normas 210101013 y 210101014	fotos de presentación de evidencias

		Participé en la socialización de el manual de evaluación y Taller de elaboración de informe de ejecución	Fotos
3	Apoyar en la construcción de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, conforme con la metodología establecida por el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuentes con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	Aun no se están construyendo ítems e indicadores de evaluación.	No aplica en el momento
4	Apoyar en la realización de mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales o 35 virtuales promedio mes en ejecución de contrato.	Aun no se han realizado evaluaciones a los candidatos	No aplica en el momento
5	Apoyar en la revisión a nivel técnico de ítems e indicadores de competencia laboral cuando se requiera y conforme con la metodología establecida	No se han asignado instrumentos para revisión como experto técnico	No aplica en el momento
6	Apoyar la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	Se elabora informe mensual de ejecución contractual	Informe mensual con anexos
7	Informar los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	Debido a que el proceso está en ejecución, no se han entregado resultados de la evaluación de competencias	No aplica en el momento

8	Apoyar la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por el Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Registros en el aplicativo los aspirantes al proceso con documentación completa	Aplicativo DSNFT y listado anexo
9	Apoyar la elaboración de informe cualitativo de la fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Debido a que el proceso no ha terminado, no se entrega informe cualitativo	No aplica en el momento
10	Apoyar en el reporte al Dinamizador de ECCL – Centro de Formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación deCompetencias Laborales	Aun no tenemos casos exitosos, ni historias de vida porque apenas vamos a iniciar proceso	No aplica en el momento
11	Apoyar en el registro en el aplicativo DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo	Se registraron en el aplicativo los aspirantes al proceso	Aplicativo DSNFT Pantallazo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.55580497 de la planilla, operador ARUS y periodo de marzo 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

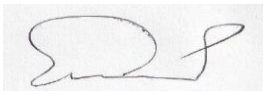
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_xx__NO_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



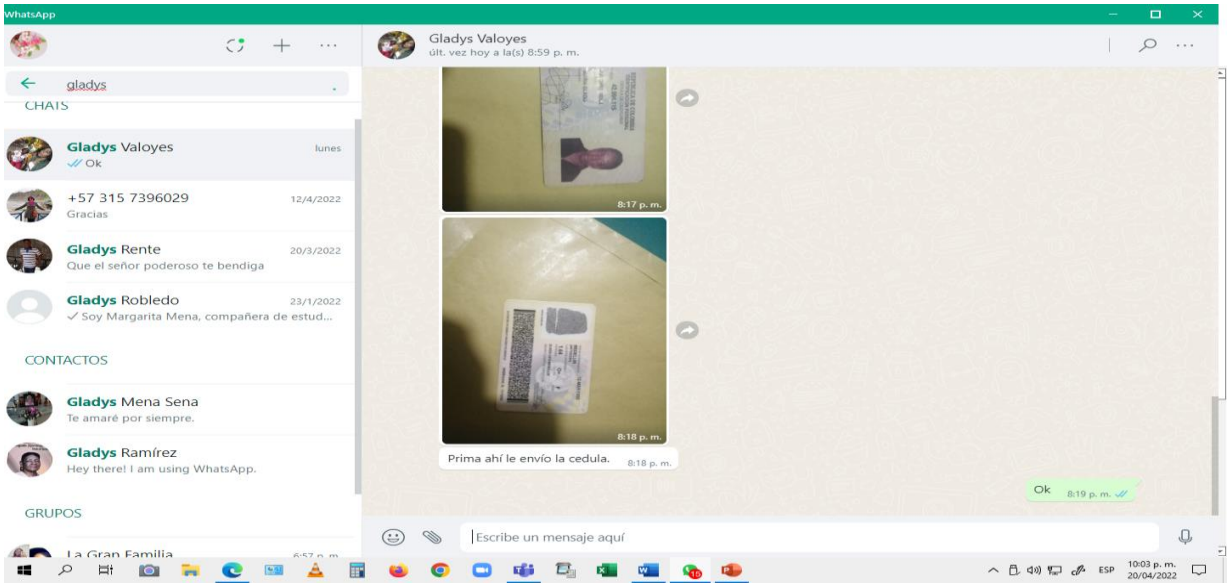
Firma
MARGARITA DEL CARMEN MENA PALACIOS
EVALUADORA Contratista
C.C. No. 26.259.923 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR3255127 del 2022
Cargo

EVIDENCIAS

OBLIGACIÓN 1. PANTALLAZO DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA VIA WHATSAPP



SENSIBILIZACIÓN E INDUCCIÓN

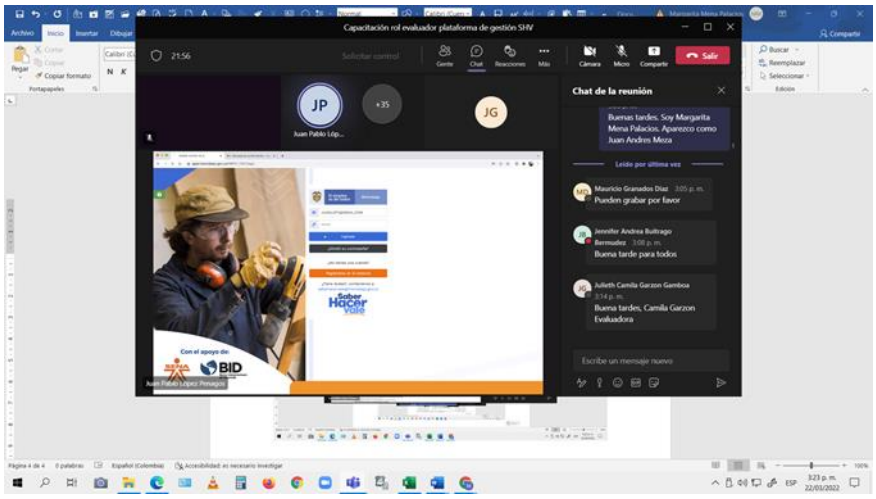


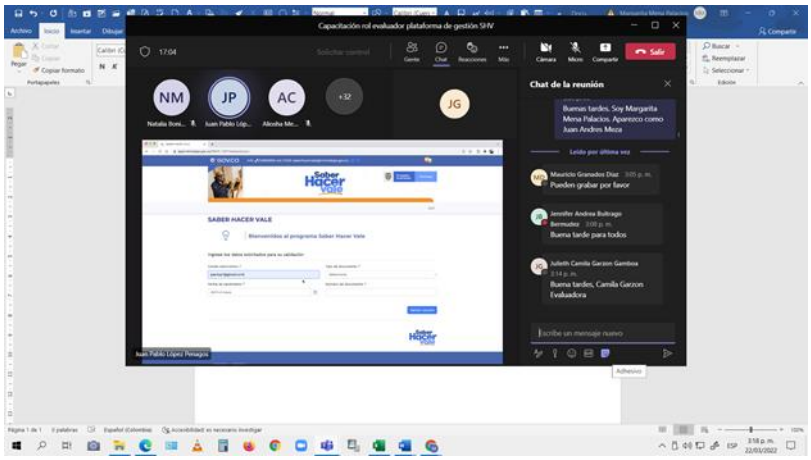




Participación en el proyecto Nacional de Certificación del convenio Ministerio del Trabajo y la Fundación Alberto Merani

SOCIALIZACIÓN MINTRABAJO – FUNDACIÒN MERANI





OBLIGACIÓN 2. PRESENTACIÓN DE EVIDENCIAS EN EL PROYECTO NACIONAL CERTIFICACIÓN EFO EVALUADORES SENA

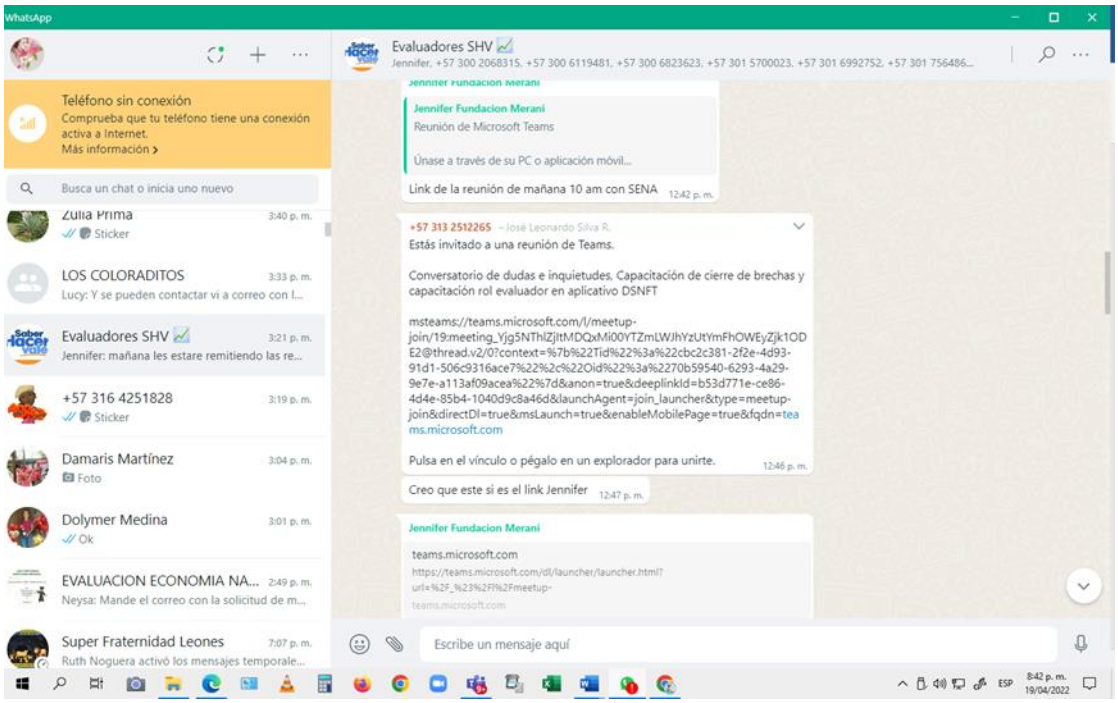


SOCIALIZACIÓN DEL MANUAL PARA EVALUAR COMPETENCIAS VERSIÓN 2 Y TALLER DE ELABORACIÓN DE INFORMES





CAPACITACIÓN SOBRE LOS LINEAMIENTOS DE LA FUNDACIÓN, Y MANEJO DE LA PLATAFORMA DE SABER HACER VALE





OBLIGACIÓN 8 Y 11. PERSONAL REGISTRADO Y VALIDADO EN EL APLICATIVO DSNFT

LISTA DE ASPIRANTES A LA NORMA 250701123 ENTRETEJER HILOS SEGÚN TECNICA DE TEJIDOS CON AGUJAS

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA DE CIUDADANIA
1. Beatriz	35.810.226
2. Belquis Yolanda López Rivera	54254133
3. Betsy Yaneth Valencia	35602011
4. Cerafina Maturana Becerra	54.250.810
5. Criyen María Perea Conto	54.252.150
6. Cruz Yasmina Arango	45.758.895
7. Damaris Martinez Salas	32.195.815
8. Dayra Valoyes	1.077.438.038
9. Deya Genivera Valdes Zuluaga	35.600.904
10. Dumila Moreno Córdoba	26.257.102
11. Eira Yulieth Rivera Goez	1.077.470.141
12. Elizabeth Salas Romaña	26.264.926
13. Esperanza Guevara Barbosa	29.562.846
14. Eyda Amira Rosero A	26.259.905
15. Gladen Arango Aguilar	54.250.900
16. Irlenis Alcaraz Rodas	21.590.083
17. Karol Dahiana Blandon	1.077.464.050
18. Leonor Perea A	35.898.633
19. María Genivera Zuluaga de Valdés	26256666
20. Maricelis Cordoba Palacios	54.258.979
21. Marlyn Torres g.	35.897.311
22. Nubia Milena Palacios	35.601.077
23. Olga Maria Ibarguen Escarraga	26.257.553
24. Sandra Milena Rivas Caraballo	35.899.554
25. Susana Guevara Caicedo	54.251.142
26. Syrley Hurtado Salas	35.894.046
27. Tahirih Machado Sarria	35.602.531
28. Odila Córdoba Ortiz	31.945.525
29. Maria Gladis Valoyes Mena	42.994.115